

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuplicach, ul. Parkowa 17, 68-219 Tuplice, reprezentowany przez Kierownika jednostki.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Kierownikiem jednostki, można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej, wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@tuplice.pl Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	1) W przypadku zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (dotyczy realizacji zadań lub zadań zleconych Administratorowi) na podstawie właściwych przepisów prawa, Państwa dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e, art. 9 ust. 2 lit. b oraz art. 10 RODO m.in. w celu: <ul style="list-style-type: none"> • wydawanie skierowań osobom ubiegającym się o pomoc żywnościową w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014- 2020, • przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych i celowych, • przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, • przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu, • przyznawanie zasiłku celowego w formie, biletu kredytowanego • opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z opieką nad ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi, • organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, • prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych, • dożywianie dzieci, • sprawienie pogrzebu,

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy rodzinie, ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

- kierowanie do domu pomocy społecznej, ośrodkach wsparcia i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- pomoc osobom mającym trudności w dostosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- realizacja projektów socjalnych, współpraca z PUP w zakresie upowszechnienia ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacja Programu Aktywacja i Integracja.
- Ustalanie uprawnień do świadczeń w tym przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, w tym również wywiadów o którym mowa w art. 23 ust.4 a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, art.103 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- wypłata świadczeń pieniężnych, sporządzanie list wypłat świadczeniobiorców,
- prowadzenie postępowań administracyjnych, wydawanie decyzji administracyjnych, zawieranie kontraktów socjalnych ze świadczeniobiorcami,
- udzielenia rodzinie wsparcia asystenta rodziny.

Pani / Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa zgodnie z: z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy rodzinie, ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

<p>ODBIORCY DANYCH</p>	<p>Przekazywanie przez Administratora danych może nastąpić wyłącznie w przypadku, jeżeli będzie to stanowić realizację obowiązku Administratora, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • urzędom i instytucjom na wniosek oraz wprowadzane do Rejestrów Centralnych prowadzonych przez poszczególne Ministerstwa RP, realizujących zadania na podstawie przepisów prawa. W wyniku przetwarzania danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: <ol style="list-style-type: none"> 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Tuplicach przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuplicach.
<p>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.</p>
<p>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, a po tym czasie będą przechowywane zgodnie z obowiązkiem archiwizacyjnym, wynikającym z przepisów prawa.</p>
<p>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</p>	<p>Posiada Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem</p>

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

**PRAWO WNIESIENIA
SKARGI DO ORGANU
NADZORCZEGO**

W przypadku gdy uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

**ŹRÓDŁO
POCHODZENIA
DANYCH OSOBOWYCH**

W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia sprawy.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy podstawą do przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.