

Tuplice, 17.11.2023 r.

**Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**ul. Parkowa 17**  
**68-219 Tuplice**  
**e-mail:ops@tuplice.pl**  
[www.tuplice.naszops.pl](http://www.tuplice.naszops.pl)

Znak postępowania: OPS-FK.2310.2.2023

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na **świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest gmina Tuplice**

*Postępowanie prowadzone na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710) – wartość zamówienia nie przekracza 130 tysięcy złotych.*

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

#### **I. Zamawiający:**

Gmina Tuplice - Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Parkowa 17, 68-219 Tuplice .

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia.**

**1. Przedmiotem zamówienia jest:** *Świadczenie usług schronienia dla 4 osób bezdomnych z terenu gminy Tuplice, (2 kobiet i 2 mężczyzn) skierowanych decyzją Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuplicach.*

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. 1) Schronienie będzie świadczone na rzecz osób bezdomnych oraz potrzebujących pomocy - schronienia (za wyjątkiem osób nieletnich) z terenu gminy Tuplice.

2) Każdorazowe skierowanie osoby, o której mowa w ust. 1 do schroniska odbywa się na podstawie skierowania do schroniska oraz decyzji administracyjnej przyznającej pomoc w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuplicach.

2. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia osobom, o których mowa w ust. 1 następującego zakresu usług:

1) całodobowego schronienia z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwy oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą,

2) całodziennego wyżywienia,

3) środków czystości i higieny osobistej,

4) niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku,

5) pomocy w sprawach formalno - prawnych w tym: wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w urzędzie pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności itp. - zgodnie z kompetencjami i zasobami ludzkimi,

6) zapewnienia dostępu do opieki medycznej,

3. Prowadzenia pracy socjalnej w oparciu m.in. o kontrakt socjalny.

4. Liczba osób wymagająca schronienia - ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób z terenu gminy Tuplice dlatego zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zamówienia, tj. ilości osób bezdomnych, których ostatnie miejsce zameldowania znajdowało się na terenie gminy Tuplice, którym będzie udzielone schronienie na podstawie zawartej umowy w przypadku zaistnienia takiej konieczności

### III. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

Miejsce: miejsce udzielenia schronienia

Termin realizacji zamówienia: od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

### IV. Warunki płatności za przedmiot zamówienia:

1. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie **co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia**, za który rozliczenie następować będzie do **dnia 28 grudnia danego roku**.

2. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w **terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury/noty księgowej**.

3. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury/noty księgowej z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.

4. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia, jak również o fakcie opuszczenia placówki.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zamówieniu.

6. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy będzie ustalane jako iloczyn osób korzystających ze schronienia oraz stawki wynagrodzenia za dzienny koszt brutto pobytu osoby w placówce wskazany w ofercie Wykonawcy.

### V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

#### 1. Wymagania niezbędne:

1. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym oraz spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne i przeciwpożarowe określone w obowiązujących przepisach. W lokalu musi znajdować się WC oraz łazienka wyposażona zarówno w umywalki jak i natryski. Warunek zostaje spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

### VI. Kryterium oceny ofert.

1. Najniższa cena

2. Lokalizacja schroniska (odległość od siedziby zamawiającego).

### VII. Sposób przygotowania ofert, miejsce i termin ich składania:

Oferty można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście wyłącznie na formularzu ofertowym wg - załącznika nr 1 - wzór oferty w **Ośrodku Pomocy Społecznej w Tuplicach ul. Parkowa 17, 68-219 Tuplice do dnia 15 grudnia 2023 r. do godz. 12.00**

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania ofert drogą elektroniczną na adres: [ops@tuplice.pl](mailto:ops@tuplice.pl)

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.



### **VIII. Wymagane dokumenty:**

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu.
2. W przypadku fundacji i stowarzyszeń - aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego.
3. W przypadku pozostałych podmiotów - inny dokument właściwy dla podmiotu.
4. Dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji przedstawicieli Wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub osoby działające na podstawie pełnomocnictwa.
6. Odpis statutu.

**IX. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Maria Kowalczyk – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuplicach tel. 690341975 e-mail [ops@tuplice.pl](mailto:ops@tuplice.pl)

### **X. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:**

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany niezwłocznie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, podając nazwę i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą. W przypadku odmowy wykonania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z oferentem, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.

Zamawiający ma prawo do wezwań o wyjaśnienia zaoferowanej ceny oraz zamknięcia postępowania bez podawania przyczyny i wybrania którejkolwiek z ofert.

### **Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków
3. Projekt umowy.

**KIEROWNIK**  
**Ośrodka Pomocy Społecznej**  
*Maria Kowalczyk*